

Leeswijzer

Deze standaard geldt voor elke activiteit op het Isendoorn College met een internationaal oogmerk zowel binnen als buiten de school/ binnen de lessen worden uitgevoerd.

Onderstaande checklist biedt een leidraad bij het opzetten van nieuwe en het evalueren van bestaande internationaliseringsactiviteiten.

Internationalisering

Bij internationalisering is er sprake van direct contact en samenwerking met een school/organisatie in het buitenland of een school/organisatie in Nederland met een duidelijk internationale oriëntatie. Internationalisering kan onderdeel zijn van een (pbl)project maar kan nadrukkelijk ook plaatsvinden in het kader van een reguliere les.

De checklist

Het doel van de checklist is vooral om zichtbaar te maken waar ruimte is voor verbetering. De checklist is van toepassing op elk leerjaar en elk niveau binnen het Isendoorn College. De mate waarin aan een bepaalde eis kan worden voldaan kan uiteraard verschillen met leerjaar/niveau en de aard van een project. Het streven is om zo veel mogelijk aan elk onderdeel van de checklist te voldoen en aanpassingen te doen waar nodig.

Vorbereiding:

1. De leerling wordt actief betrokken in de voorbereiding op het internationaliseringsproject
 - a. Er is een centrale opening en introductie van het project
 - b. Leerling denkt zelf na over de door de docent aangedragen thema en eigen invulling hiervan (stelt 'driving question' op), wat heb je nodig om tot jouw eindproduct te komen.
 - c. Leerlingen nemen zelf verantwoordelijkheid voor logistieke/organisatorische taken die bij het project/activiteit komen kijken .¹
2. Er is een voor de leerling zichtbare samenhang tussen het project en meerdere schoolvakken.
 - a. Leerling maakt gebruik van verschillende vakken om informatie te verzamelen.
3. Leerling heeft tijdens de voorbereiding op het project zich ontwikkeld op cultureel, sociaal gebied. Belangrijk is dat de leerling ook voorbereid wordt op de taal. a. Leerling heeft betekenisvolle kennis opgedaan over land, cultuur, geschiedenis.
 - b. Basis kennis van voertaal van het te bezoeken land.
- 4 . De docent zorgt voor een concrete samenwerkingsopdracht tussen Isendoorn leerlingen en een andere organisatie/school. Leerling weet wat het eindproduct moet zijn.

Tijdens:

¹ Leerlingen in de hogere leerjaren krijgen veel meer ruimte om een

internationaliseringsproject te organiseren. Te denken valt aan: eigen beheer van budget, eigen organisatie

1. De leerling heeft een actieve rol bij de uitvoering van de eigen opdrachten (vakinhoudelijk) behorende bij het project. Het handelen van de leerling is in congruentie met het PBL-proces vooral vraaggestuurd.
2. De leerling kan tijdens het project zich ontwikkelen op cultureel en sociaal gebied (21st century skills). De momenten hiervoor moeten duidelijk naar voren komen in het programma. De leerling zorgt voor "bewijsmateriaal". Voorbeelden: blog/vlog.
3. Er is een concrete samenwerkingsopdracht, aan de hand van een centraal thema (Big Idea), tussen Isendoorn leerlingen en een andere organisatie/school.
4. Er is een verslaglegging door leerlingen tijdens de activiteiten/opdrachten.
 - a. De leerling kiest zelf de manier waarop hij/zij de verslaglegging doet. Docent levert de richtlijnen/rubrics waarbinnen dit moet gebeuren.

Afronding:

1. De leerling schrijft een reflectie, hierin geeft hij/zij een evaluatie van het project en zijn/haar persoonlijke ontwikkeling aan binnen dit project (21st century skills)
2. De (vakinhoudelijke) uitkomsten/opbrengsten worden gedeeld in de school en evt. daarbuiten. De opbrengst van het project moet raakvlak hebben met de 'echte wereld' en is mogelijk ook bruikbaar voor een externe organisatie of de maatschappij in het algemeen.
3. Alle verslagen worden geupload in het persoonlijk Isendoorn Portfolio van de leerling.
4. Ervaringen delen binnen de school.